

AVVISO PUBBLICO

PER LA NOMINA DEL COMPONENTE MONOCRATICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

PREMESSO che il vigente Regolamento comunale di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale, approvato con delibera della Giunta comunale n. 129 del 6.12.2018 prevede l'istituzione del Nucleo di Valutazione e ne disciplina i compiti, la composizione, i requisiti e le incompatibilità, la modalità di nomina, la durata in carica e revoca;

Il Responsabile del servizio personale RENDE NOTO

che è indetta una procedura comparativa finalizzata all'affidamento dell'incarico di componente monocratico del Nucleo di Valutazione della Comune di Petilia Policastro.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti al Nucleo di Valutazione come previsto dal citato Regolamento. L'incarico costituisce prestazione professionale di lavoro autonomo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del codice civile ed esclude pertanto qualsiasi forma di lavoro subordinato.

2. COMPETENZE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il Nucleo di Valutazione esercita in piena autonomia, le attività previste dall'art. 26 del regolamento di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale, quale appendice del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi del Comune di Petilia Policastro e, precisamente:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti e al Dipartimento della funzione pubblica;
- c) verifica la coerenza del Piano della performance rispetto agli atti di programmazione strategico-gestionale incluso il Piano triennale della trasparenza e della prevenzione della corruzione e verifica l'adeguatezza dei relativi indicatori;
- d) valida la Relazione sulla performance e verifica l'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione unitamente al Piano della performance;
- e) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione e dell'utilizzo degli istituti premiali;
- f) propone, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei titolari di posizione organizzativa e del Segretario comunale;
- g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza;
- h) esprime il parere preventivo e vincolante alle proposte di modifica del Sistema di misurazione e valutazione della performance.

Il Nucleo di Valutazione fornisce su richiesta pareri in materia di valutazione del performance, trasparenza e prevenzione della corruzione, assegnatigli dalla Legge e dai regolamenti interni dell'amministrazione.

Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Nucleo di valutazione ha accesso a tutti gli atti e documenti in possesso dell'amministrazione, utili all'espletamento dei propri compiti, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali. Tale accesso è garantito senza ritardo. Il Nucleo ha altresì

accesso diretto a tutti i sistemi informativi dell'amministrazione e può accedere a tutti i luoghi all'interno dell'amministrazione, al fine di svolgere le verifiche necessarie all'espletamento delle proprie funzioni, potendo agire anche in collaborazione con gli organismi di controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'amministrazione.

3. COMPOSIZIONE

Il Nucleo di Valutazione è un organo monocratico nominato con decreto sindacale.

4. REQUISITI E INCOMPATIBILITÀ

Possono essere nominati componenti esterni del Nucleo di Valutazione i soggetti che:

- 1) siano in possesso del diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel precedente ordinamento degli studi e che siano in possesso di comprovata esperienza maturata nel campo del management, dell'organizzazione e del personale, della pianificazione e controllo di gestione, della progettazione e/o gestione di sistemi valutazione della performance e del personale;
- 2) essere iscritti nell'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione delle Pubbliche Amministrazioni (OIV), per gli effetti di cui al Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministro per Semplificazione e la Pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016.

Il componente del Nucleo di valutazione non può essere nominato tra i dipendenti dell'amministrazione o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito incarichi o cariche affini o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Non possono, inoltre, essere nominati coloro che:

- a) siano contemporaneamente revisori dei conti dell'Ente;
- b) abbiano interessi in conflitto, anche potenziale, con le funzioni attribuite al Nucleo di valutazione;
- c) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- d) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i responsabili di unità organizzativa in servizio nell'amministrazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo.

Non possono altresì far parte del Nucleo di valutazione i soggetti che si trovino in altre situazioni di inconfiribilità e incompatibilità previste dalle norme vigenti ed in ,particolare dalla legge 190/2012 e dal D.Lgs. 39/2013.

5. MODALITÀ DI NOMINA

Il Nucleo di Valutazione è nominato con decreto sindacale a seguito di procedura comparativa pubblica all'esito della quale vengono individuati, tramite istruttoria effettuata dal Segretario comunale, i soggetti ritenuti idonei sulla scorta dei requisiti richiesti dall'avviso pubblico, tra i quali il Sindaco individua il componente da nominare.

Prima di procedere alla nomina il Sindaco potrà effettuare un colloquio.

Alla nomina segue il disciplinare di incarico. L'incarico decorre dalla firma del disciplinare di incarico ed ha una durata di tre anni.

Il curriculum del Nucleo di Valutazione ed il rispettivo atto di nomina sono pubblicati sul sito web istituzionale dell'amministrazione.

6. DURATA IN CARICA E REVOCA

Il Nucleo di Valutazione dura in carica 3 anni ed è revocabile solo per gravi violazioni di legge ovvero per comportamenti gravemente scorretti tali da consentire la revoca per giusta causa. L'eventuale revoca dell'incarico deve essere adeguatamente motivata.

La revoca può essere altresì motivata da negligenza, imperizia o inerzia accertata nel corso dello svolgimento dell'incarico nonché per il sopraggiungere di condizioni di inconferibilità o incompatibilità.

7. COMPENSO

Il corrispettivo lordo annuo onnicomprensivo per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari ad € 6.300, 00, oltre IVA e oneri accessori.

Al componente spetta inoltre il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute per la presenza necessaria o richiesta presso la sede dell'Ente per lo svolgimento delle proprie funzioni.

8. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E TERMINI

La domanda di candidatura, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (Allegato 1) al presente avviso, dovrà essere debitamente sottoscritta a pena di esclusione e accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà relativa ad assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse e altre cause ostative (Allegato 2);
- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

L'invio della documentazione richiesta potrà essere effettuato tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: ufficiopersonale.petiliapolicastro@asmepec.it indicando in oggetto: **“Candidatura a Componente del Nucleo di Valutazione”**.

In tal caso l'invio della manifestazione di interesse al conferimento dell'incarico dovrà essere effettuato esclusivamente da PEC personale dell'interessato. Farà fede la ricevuta di consegna della PEC.

In alternativa, tutta la documentazione sopra citata potrà essere inviata a mezzo raccomandata A/R al seguente recapito: **Comune di Petilia Policastro, Servizio Personale, Via Dante Alighieri, Petilia Policastro**, indicando sulla busta: **“Candidatura a Componente del Nucleo di Valutazione”**;

La data di trasmissione della domanda inviata per raccomandata A.R. è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La consegna della manifestazione d'interesse deve comunque e in ogni caso avvenire, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio del giorno 02/04/2020 ore 13:00**

Non saranno prese in considerazione le candidature con documentazione incompleta, non sottoscritte o presentate o pervenute fuori dai termini previsti.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Il curriculum e la domanda devono recare la firma in calce del candidato; in caso di trasmissione a mezzo PEC, potrà esser apposta la firma digitale.

9. TRATTAMENTO DATI

I dati personali forniti dai candidati verranno trattati conformemente al Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati. Viene allegata al presente avviso l'informativa prevista dall'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

Il titolare del trattamento è il Comune di Petilia Policastro.

10. NORME FINALI

Il presente avviso non dà luogo a concorso pubblico, né a procedure selettive che comportino formazione di graduatorie di alcun genere.

Il presente avviso non vincola, in alcun modo, L'Ente e potrà essere sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche sopravvenute.

Il Comune di Petilia Policastro si riserva di non procedere alla nomina del componente del Nucleo di Valutazione nel caso in cui si ritenga che non vi siano candidati idonei all'incarico.

In caso di nomina il Comune di Petilia Policastro si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati ovvero l'assenza di impedimenti di cui al presente avviso.

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alla disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale, approvato con delibera della Giunta comunale n. 129 del 6.12.2018

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Petilia Policastro tel. 0962/4338207

Petilia Policastro, lì 18/03/2020

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dr.ssa Maria Nicotera**

Allegato 1

Al Sig. Sindaco del
Comune di Petilia Policastro

Oggetto: **Candidatura a componente monocratico del Nucleo di Valutazione**

Il sottoscritto _____ nato a _____ (prov. __) il _____,
residente in _____ (prov. __) Via _____ n. _____ cap
_____, Tel. _____ e-mail _____, PEC _____,
codice fiscale: _____

PROPONE

la propria candidatura a componente monocratico del Nucleo di Valutazione del Comune di Petilia Policastro.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali ed amministrative previste dall'art.76 D.P.R. 28/12/2000 n.445 in caso di dichiarazioni false, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, sotto la propria responsabilità, essendo a conoscenza della decadenza dai benefici conseguenti all'emanazione del provvedimento basato su dichiarazione non veritiera (art.75 D.P.R.445/2000) e consapevole che l'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art.71 D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- di essere cittadino italiano;
- di aver conseguito il seguente titolo di studio: _____;
- di essere iscritto nell'Elenco Nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance (OIV), per gli effetti del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016, al n. _____
- di conoscere ed accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso relativo alla procedura in argomento.

Allega a pena di esclusione la seguente documentazione:

- curriculum vitae in formato europeo;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà relativa ad assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse e altre cause ostative (Allegato 2).
- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;

In fede

Luogo e data _____

FIRMA _____

Allegato 2

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà relativa ad assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse e altre cause ostative

La sottoscritto _____, consapevole delle sanzioni penali ed amministrative previste dall'art.76 D.P.R. 28/12/2000 n.445 in caso di dichiarazioni false, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, sotto la propria responsabilità, essendo a conoscenza della decadenza dai benefici conseguenti all'emanazione del provvedimento basato su dichiarazione non veritiera (art.75 D.P.R.445/2000) e consapevole che l'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art.71 D.P.R. 445/2000, ai sensi degli artt.46 e 47 D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- di non rivestire e di non aver rivestito nei tre anni precedenti incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, nonché di non avere e di non avere avuto nei tre anni precedenti rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;
- di non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso il Comune di Petilia Policastro nel triennio precedente la nomina;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- di non trovarsi, nei confronti del Comune di Petilia Policastro, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- di non aver riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera il Comune di Petilia Policastro;
- di non aver svolto attività professionale in favore o contro il Comune di Petilia Policastro;
- di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i responsabili di settore in servizio nel Comune di Petilia Policastro o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
- di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;
- di non essere revisore dei conti presso il Comune di Petilia Policastro;
- di non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000;
- di essere a conoscenza che la presente dichiarazione, in caso di nomina, sarà pubblicata nel sito istituzionale del Comune di Petilia Policastro;
- di non trovarsi in altre situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dalle norme vigenti ed in particolare dalla legge 190/2012 e dal D.Lgs. 39/2013.

In fede

Luogo e data _____

FIRMA _____